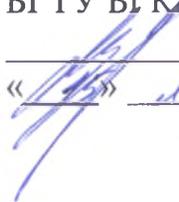


УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора филиала
БГТУ БГКПСМ

 М.Н. Буель
«14» июля 2024 г.

**Положение
о проведении научно-практической конференции
«Молодежь и технологии»
на базе филиала БГТУ «Белорусский государственный колледж
промышленности строительных материалов»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения научно-практической конференции «Молодежь и технологии» (далее - Конференция).

1.2. Организатором Конференции является филиал БГТУ «Белорусский государственный колледж промышленности строительных материалов» (далее БГТУ БГКПСМ).

Почтовый адрес: 220052, г. Минск ул. Гурского 21 корп.2.

Электронный адрес: bgkpsm@belstu.by.

2. Цель и задачи Конференции

Конференция проводится с целью привлечения учащихся и студентов к научно-познавательной деятельности и исследовательской работе, актуальным проблемам современных технологий.

Задачи Конференции:

- 2.1. Выявление талантливых учащихся и студентов, содействие их профессиональной самореализации;
- 2.2. Мотивация студентов и учащихся к дальнейшему профессиональному развитию;
- 2.3. Привлечение талантливой молодежи к исследованию проблем в отраслях промышленности;
- 2.4. Установление новых контактов для сотрудничества и продвижения исследований, посвященных тематике конференции, в научной и деловой среде.

3. Направления работы Конференции

- 3.1. Химические технологии.
- 3.2. Экология и охрана окружающей среды.
- 3.3. Автоматизация производственных процессов.
- 3.4. Информационные технологии.
- 3.5. Техника и технологии.

4. Организационный комитет Конференции

4.1. Для организации и проведения Конференции создается организационный комитет Конференции (далее Оргкомитет). Председателем Оргкомитета является директор филиала БГТУ БГКПСМ – Хотько Анатолий Николаевич, заместитель председателя Оргкомитета – Буель Мария Николаевна, заместитель директора по учебной работе. Члены Оргкомитета: Насанович Алла Викторовна, заместитель директора по учебно-методической работе; Янукович Александра Александровна, методист; Таликадзе Давид Джемалович, преподаватель; Мартиновский Евгений Владимирович, лаборант.

4.2. Оргкомитет проводит комплекс мероприятий по организации и проведению Конференции.

5. Порядок проведения Конференции

- 5.1. Дата проведения Конференции: **19 марта 2024 года.**
- 5.2. К участию в Конференции приглашаются учащиеся средних специальных образовательных учреждений и студенты высших учебных заведений.
- 5.3. Участие в Конференции не предполагает оплату организационного взноса.
- 5.4. Оплата проезда, проживания, питания участников конференции осуществляется за счет средств направляющей стороны.
- 5.5. Рабочий язык конференции: русский.
- 5.6. Форма участия в Конференции — очная, заочная (дистанционная).
- 5.7. Всем участникам и экспертам выдаются сертификаты, подтверждающие участие в Конференции.

6. Условия участия в Конференции

6.1. Для участия в работе секции Конференции необходимо **в срок с 30 января по 29 февраля 2024 года** выслать заявку и тезисы.

6.2. Требования к оформлению тезисов:

- текст должен быть подготовлен в редакторе Microsoft Word (формат .docx или .doc);
- объем тезисов: 3-4 страницы;
- файл должен быть назван по фамилиям авторов и сокращённому названию образовательного учреждения. Пример: *Свириденко, Иванова_БГТУ*;
- формат листа – А4, ориентация книжная;
- поля: левое – 2,5 см, верхнее, правое, нижнее – 2,0 см;
- шрифт текста – Times New Roman;
- размер (кегель) шрифта основного текста – 14; размер шрифта вспомогательного текста (аннотации, таблицы, их наименование, подрисуночные подписи, список литературы) – 12.
- красная строка (абзацный отступ) – 1,25 см;
- межстрочный интервал – 1,0 (одинарный);
- выравнивание – по ширине;
- выключена расстановка переносов;
- страницы не нумеруются;
- оформлять ссылки в тексте следует в квадратных скобках на соответствующий источник списка литературы, например [1, с. 277].

6.3. Оргкомитет оставляет за собой право отклонить материалы:

- сгенерированные с помощью технологий искусственного интеллекта (полностью или частично);
- не удовлетворяющие перечисленным требованиям или отправленные **позднее 29 февраля 2024 года**.

7. Порядок предоставления работ на Конференцию

7.1. На Конференцию принимаются научно-исследовательские работы, написанные индивидуально или в соавторстве, соответствующие направлениям работы Конференции.

7.2. Участник Конференции должен быть автором представляемой работы и не нарушать авторские права третьих лиц. Ответственность за авторство и достоверность предоставленных данных несёт автор. За соблюдение

авторских прав ответственность несет участник Конференции, предоставивший материалы.

7.3. Требования к докладчику:

- регламент выступления на секционных заседаниях не более 6-8 минут;
- содержание доклада должно соответствовать указанной в заявке тематике;
- доклад должен быть актуальным, наглядным, доступным;
- доклад может сопровождаться презентацией или средствами мультимедиа (видео, аудио и др.).

8. Научно-практический семинар (для желающих).

На период проведения Конференции для всех желающих будет организован научно-практический семинар на платной основе. Прайс-лист будет выслан индивидуально для каждого желающего на адрес электронной почты.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по
учебно-методической работе

 А.В. Насанович

« 15 » 01 2024 г.